

# 万源市红十字会

## 2024 年部门预算



# 关于万源市红十字会 2024 年部门预算编制的说明

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。

## 一、基本职能及主要工作

### （一）万源市红十字会职能简介。

1. 贯彻执行《中华人民共和国红十字会法》和《中华人民共和国红十字标志使用办法》。
2. 开展备灾救灾工作。依法接受国内外组织和个人的捐赠。开展募捐救助活动。及时向灾区群众和受难者提供急需的人道主义援助。
3. 开展应急救护、防灾避险和卫生健康知识的宣传、普及、培训。组织群众参与救护活动。
4. 协助市人民政府推动无偿献血工作。开展遗体、器官（组织）捐献工作。开展捐献造血干细胞的宣传动员和组织工作。
5. 开展社会救助及相关服务工作，组织志愿者开展社会服务、宣传培训、募捐救助等活动。开展其他人道救助工作。
6. 组织开展红十字青少年工作。
7. 完成市委、市政府、上级红十字会交办的其他工作。

## 二、部门概况

2021 年 12 月万源市红十字会通过机构改革独立运行，成为市委领导下的群团组织，现为正科级参照公务员管理单位，内设机构 2 个，分别为综合股、赈济救护股；建立机关支部 1 个。有参公编制 7 个，在编在岗 7 人，其中党组书记 1 名，党组成员 2 名（含专职副监事长 1 名），工作人员 4 名。

## 三、收支预算总体情况

2024 年万源市红十字会收入预算总额为 114.61 万元，其中：当年财政拨款收入 114.61 万元，上年结转收入 0 万元。相应安排支出预算 114.61 万元，其中：一般公共服务 10 万元，社会保障和就业 91.62 万元，医疗卫生 4.71 万元，住房保障支出 8.28 万元。

## 四、支出预算安排情况

万源市红十字会预算安排支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及承担红十字事业发展相关工作。

基本支出，是用于保障本单位等机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障本单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于以下方面：

（一）一般公共服务，主要用于机关单位人员工资、日常运

转以及为完成特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出。

（二）社会保障和就业，主要用于机关事业单位离退休人员支出。

（三）医疗卫生，主要用于机关事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

（四）住房保障支出，用于机关事业单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

按经济分类主要用于以下方面：

（一）工资福利支出。主要用于：职工基本工资、津贴补贴、养老保险和医疗保险缴费。

（二）商品和服务支出。主要用于：日常办公、差旅、会议等支出。

## **五、部门预算表（见附表）**

（详见万源市红十字会 2024 年预算公开报表）

一、部门收支总表（表 1）

二、部门收入总表（表 1-1）

三、部门支出总表（表 1-2）

四、财政拨款收支预算总表（表 2）

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）

六、一般公共预算支出预算表（表 3）

七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）

八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）

十、政府性基金预算支出表（表 4）

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）

十二、国有资本经营预算支出表（表 5）

十三、部门预算项目支出绩效目标表（表 6）

十四、部门整体支出绩效目标表（表 7）

## 关于万源市红十字会财政拨款“三公” 经费 2024 年预算情况的说明

万源市红十字会财政拨款“三公”经费预算 2024 年情况如下：

### 一、因公出国（境）经费

2024 年万源市红十字会拟安排出国境组 0 次，出国境 0 人，安排出国（境）经费预算 0 万元。

### 二、公务接待费

2024 年万源市红十字会安排公务接待费预算 0 万元。

### 三、公务用车购置及运行维护费

2024 年万源市红十字会安排公车购置及运行维护费 0 万元，其中：购置经费 0 万元、运行维护费 0 万元。2024 年将新购 0 辆车。

2024 年“三公”经费预算财政拨款情况统计表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0
1.因公出国（境）费用	0
2.公务接待费	0
3.公务用车费	0
其中：（1）公务用车运行维护费	0
（2）公务用车购置	0